1. Kopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym lub orzeczenia równoważnego z ZUS.

2. Oświadczenie o wysokości średnich miesięcznych dochodów w przeliczeniu na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym (sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do formularza wniosku).

3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) przez realizatora programu i PFRON (sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do formularza wniosku) - wypełnione przez Wnioskodawcę oraz inne osoby posiadające zdolność do czynności prawnych, których dane osobowe zostały przekazane do Realizatora programu.

4. Zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie Wnioskodawcy (sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do formularza wniosku).

5. Kopia aktu urodzenia dziecka.

6. Zaświadczenie kierownika Powiatowego Urzędu Pracy o statusie osoby (w przypadku osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy).

7. Zaświadczenie z Placówki, w której dziecko przebywa, bądź ma przebywać.

8. Koszt pobytu dziecka w placówce i sporządzony wg załącznika nr 5

9. Oświadczenie Wnioskodawcy, iż nie ubiega się i nie będzie w danym roku ubiegał się odrębnym wnioskiem o środki PFRON na ten sam cel finansowany ze środków PFRON – za pośrednictwem innego Realizatora (na terenie innego samorządu powiatowego) - sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do formularza wniosku).

10. Decyzja/dokument potwierdzający przez właściwą jednostkę, że Wnioskodawca został poszkodowany w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych – zgodnie z ust. 31 pkt 29 dokumentu: „Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2020 roku.

**Wymogi dotyczące składania wniosków w 2025r.:**

**Wnioski składane w  formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego platformy internetowej SOW (System Obsługi Wsparcia)** [**https://sow.pfron.org.pl/**](https://sow.pfron.org.pl/)

W tym przypadku, wniosek wypełniany jest elektronicznie w systemie, natomiast właściwe formularze załączników należy pobrać, wypełnić i w formie skanu dołączyć poprzez platformę SOW w trakcie składania wniosku wraz ze skanem pozostałych załączników (ważnego orzeczenia o niepełnosprawności, aktu urodzenia dziecka/dokumentu stanowiącego o opiece prawnej, zaświadczenie z Placówki, w której dziecko przebywa, bądź ma przebywać).

**UWAGA: W celu złożenia wniosku poprzez SOW należy posiadać PROFIL ZAUFANY lub podpis elektroniczny.**

Aby uzyskać instrukcję utworzenia PROFILU ZAUFANEGO należy odwiedzić stronę

https://www.gov.pl/cyfryzacja/profil-zaufany-ego-

[https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany#scenariusz-przez-internet](https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany%22%20%5Cl%20%22scenariusz-przez-internet%22%20%5Ct%20%22_blank)

lub zapoznać się z ofertą banku, w którym posiadają Państwo rachunek.

**Ważne: jednostka udzielająca wsparcia ma możliwość wezwać cię do okazania oryginału dokumentów .**